

Rencontre du conseil d'administration du mercredi 23 novembre 2016 à Saint-Valérien

PROCÈS VERBAL

1. Bienvenue et présences

Étienne Bachand ouvre la rencontre et constate les présences

Étaient présents à la rencontre :

MM. Alain Lachapelle, Étienne Bachand, Patrick Morin, David Marsot

Mme Julie McDermott

Étaient absents à la rencontre :

M. Brice Boulangeot

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Étienne Bachand procède à la lecture de l'ordre du jour. L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Étienne Bachand et appuyée par David Marsot en laissant l'item varia ouvert.

3. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 26 octobre 2016

Étienne Bachand procède à la lecture du procès-verbal du dernier conseil d'administration. L'adoption du procès-verbal est proposée par David Marsot, appuyé par Alain Lachapelle.

4. Compte-rendu Diane Leclerc

Étienne fait la lecture du rapport d'activité transmis par Diane (en annexe) et donne des explications aux administrateurs.

Au sujet de la rencontre bilan de FAV, David, qui était présent à cette rencontre, résume les principaux points abordés. Mais généralement, le bilan est positif avec des éléments à améliorer.

Concernant l'embauche d'Hirondelle, Étienne, en finalisant les états financiers, a découvert un montant disponible correspondant à environ 22 heures de travail. Une discussion s'ensuit, où il est convenu qu'avec les sommes restantes déjà en main, il serait possible d'augmenter cette banque à 45 heures. Patrick Morin, qui est en conflit d'intérêt car conjoint d'Hirondelle Varady-Szabo, n'a pas participé à cette discussion et à l'adoption de la résolution ci-dessous.

Il est proposé par David Marsot, secondé par Julie McDermott et résolu à l'unanimité d'embaucher Hirondelle Varady-Szabo de façon à ce qu'elle puisse débiter la préparation de la prochaine édition de la FAV. Le contrat sera d'une durée totale de 45 heures.

Concernant la question du bureau de Diane, une rencontre a eu lieu entre le Maire, Étienne Bachand et Alain Lachapelle afin de discuter des points soulevés lors de la dernière rencontre de la CDSTV. L'entretien ménager n'est pas offert par la municipalité, afin de ne pas créer de précédent par rapport aux autres organismes. La CDSTV bénéficiait indirectement du ménage fait au bureau municipal auparavant lorsque Diane y avait son bureau. Une démarche serait à faire auprès du service incendie au sujet de la sortie de secours en cas d'urgence. Diane a choisi de travailler à domicile en attendant que cette situation soit résolue.

Suite à cette rencontre, les administrateurs de la corporation de développement ont été informés d'une situation préoccupante concernant la sécurité des femmes. Les administrateurs conviennent qu'il est primordial de bien s'outiller collectivement afin de pouvoir bien réagir dans de telles circonstances.

Il est proposé par Patrick Morin et secondé par Julie McDermott, et résolu à l'unanimité de recommander à la municipalité d'adopter une politique contre le harcèlement incluant celui à caractère sexuel et de la rendre publique. Cette politique pourrait s'inspirer de celles existantes dans d'autres municipalités et être élaborée avec l'aide de ressources externes spécialisées.

Julie McDermott propose de contacter Diane afin de faire un suivi sur la question de son bureau à domicile.

5. Demandes de soutien

Matériel professionnel pour tenue des cours de zumba et ballet classique à Saint-Valérien – Corporation des sports et loisirs

Concernant l'acquisition d'un miroir et d'une barre, Patrick Morin informe que la réunion du CA du Centre communautaire aura lieu le 28 novembre et que cet élément est à l'ordre du jour, pour son approbation et une contribution financière. Les administrateurs conviennent d'accorder une partie du financement puisque l'enveloppe disponible est limitée en cette fin d'année. Advenant que le CA du Centre communautaire ne puisse contribuer financièrement au projet, les administrateurs de la CDSTV sont ouverts à recevoir une autre demande en 2017, après réception des nouveaux fonds.

Il est proposé par Alain Lachapelle appuyé par Étienne Bachand et résolu à l'unanimité d'appuyer la demande de financement déposée par la Corporation des sports et loisirs pour l'acquisition d'un miroir de danse conditionnel à l'approbation du projet par le CC en accordant 500\$ sur les 700\$ demandés

Voyage culturel de fin d'année pour l'ensemble de l'école en Acadie – École St-Rosaire

Au sujet du voyage de fin d'année le conseil d'administration est en faveur du projet et souhaite contribuer au succès de ce voyage formateur.

Il est proposé par Patrick Morin appuyé par Julie McDermott et résolu à l'unanimité d'appuyer la demande de financement de 1250\$ déposée par l'école Saint-Rosaire pour contribuer au voyage culturel de fin d'année en Acadie, répartie en 625\$ immédiatement et 625\$ en 2017.

Fruits partagés

Au sujet de la demande de financement pour Fruits partagés, les administrateurs sont très favorables au projet. Cependant, ils tiennent à souligner qu'à l'avenir, ils aimeraient que les corporations de développement soient informés des projets plus en amont dans la démarche de recherche de financement, avant le dépôt au comité d'investissement.

Il est proposé par Étienne Bachand appuyé par Patrick Morin et résolu à l'unanimité de recommander le projet « Les Fruits Partagés » déposé par Moisson Rimouski-Neigette pour le financement via l'enveloppe intermunicipale du Fonds de développement rural MRC Rimouski-Neigette.

À la rencontre d'une municipalité au coeur du développement durable – Place aux jeunes

Les administrateurs sont aussi très favorables à ce projet. Cependant, à l'instar du projet précédent, ils tiennent à souligner qu'à l'avenir, ils aimeraient que les corporations de développement soient informés des projets plus en amont dans la démarche de recherche de financement, avant le dépôt au comité d'investissement.

Il est proposé par Alain Lachapelle appuyé par Julie McDermott et résolu à l'unanimité de recommander le projet « À la rencontre d'une municipalité au coeur du développement durable » déposé par le Carrefour Jeunesse emploi Rimouski-Neigette pour le financement via l'enveloppe intermunicipale du Fonds de développement rural MRC Rimouski-Neigette.

6. Party de Noël

Le party aurait potentiellement lieu chez Patrick (fidèlement à la tradition!) ou au Centre Communautaire le 19, 20 ou 21 décembre. Étienne enverra un doodle afin de sélectionner la date.

7. Finances (retour de taxe – formation)

Étienne Bachand a appris lors d'une formation à la SOPER que la corporation pourrait elle-même faire la demande de remboursement de taxes au lieu de passer par la municipalité. Cette possibilité requiert de produire un rapport d'impôts. Étienne fera des démarches afin de valider la faisabilité de cette pratique pour la CDSTV.

Étienne présente aux administrateurs les états financiers (en annexe).

8. Nouvelles de la municipalité

Alain fait un résumé des nouvelles de la municipalité.

- Les travaux pour l'accès universel et le chauffage aux granules du centre communautaire pourraient avoir lieu en 2017 si toutes les subventions sont reçues.
- Développement Économique Canada a procédé à l'examen final du dossier de la rénovation de la grande salle du centre communautaire, et procèdera au versement de l'aide.
- Entente signée avec la ville de Rimouski pour le compostage qui sera mis en service en novembre à St-Valérien.
- Démission de Jasmin Michaud, après 11 ans de présence comme conseiller. Il n'y aura pas d'élections partielles puisque nous sommes à moins d'un an des élections générales.
- Il y a eu une réunion sur l'élaboration du budget. Alain a demandé d'inclure un montant de pour la mise à jour du site web, et la trousse de bienvenue pour les nouveaux résidents.

9. Varia

Aucun point.

10. Prochaine rencontre et levée de la réunion

La prochaine réunion sera planifiée plus tard. Au besoin, certains points pourront être réglés durant le party de Noël.

Étienne Bachand propose la levée de l'assemblée à 22h06.

Rédigé par : Patrick Morin