

Corporation des sports et loisirs de Saint-Valérien
Procès verbal 6 juin 2016

Étaient présents :

Catherine

LM

Isabelle

Diane

Mylène

Étaient absents :

Karine Ouellet (KARINE)

Julien Montreuil

1. Bienvenue et présences

Catherine a souhaité la bienvenue et nous sommes toutes présentes et enthousiastes avec les nouveaux projets en cours.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Diane fait la lecture de l'ordre du jour. Mylène propose, Isabelle appui adopté unanimité.

3. Lecture adoption du dernier PV

Diane fait la lecture du PV. Isabelle propose Catherine seconde adopté unanimité

4. Suivi projet parcomètre

La totalité du financement du projet PompTrack et module de skate est confirmé à l'exception de celui de la municipalité. Validation en cours avec l'assurance municipale. Nous intégrerons un volet permaculture au projet d'aménagement paysager.

Mylène propose que nous investissions le même montant que la municipalité jusqu'à concurrence de 250\$ pour la phase 1 du projet de Permaculture à Saint-Valérien. Diane seconde et adopté à l'unanimité. En juillet, Catherine achètera les plants après le conseil municipal une fois l'enveloppe confirmée

5. Suivi projet aménagement cour école

Le conseil municipal et la commission se rencontreront prochainement pour faire cheminer l'entente. Diane propose Mylène seconde aller chercher financement pour projet aménagement des parcs urbains.

6. Suivi projet Fête au village

« Dj » : MP non disponible, « Jean région » ne fait pas de sur commande il fait jouer ce qu'il veut et cela ne répond pas au besoins. Son taux est de 25\$/hr . Il commence une hr avant finit 1 hr après autonome. Isabelle cherche alternatives plus appropriées.

L'équipe école fait le souper et ramasse profit pour cour école. Isa et LM responsables du bar souper et soirée. Les bénévoles du bar payent la bière au prix réel.

Kermesse : Mylène parle à VIVA pour Inaugurer le terrain de pétanque. Brice serait responsable de la pétanque incluant pastis set de boules. Commanditaires pour prix et pastis Henri Bardouin. Le prix table est à valider.

Jeux gonflables : donner à Mylène les coordonnées pour un petit module.

Diane va préparer un estimé de budget potentiel FAV.

7. Suivi frigidaire littéraire

Catherine téléphonera à la municipalité (éco-centre) pour autorisation

8. Suivi Terrain de jeu

Karine s'occupe de tout avec Arianne.

9. Suivi Comité Jeunesse

Le groupe s'implique bien . On recommande que l'activité de vendredi pm soit déplacé le samedi soir. L'activité Vélo en pm dimanche serait plus approprié qu'en soirée pour des raisons de sécurité et si ils veulent DG sinon ok vendredi.

10. Suivi projet Parascolaire

Un nouvel atelier s'ajouter : Smoothies pour ados only!

11. Suivi demande de financement (ex miroir)

Karine pris la relève des chiffres et s'y retrouve. On recommande à la municipalité achat de miroirs de danse et barre mobile. Isabelle vérifie prix pour apporter une proposition au conseil municipal.

12. Fin de la rencontre

Prochaine rencontre : juillet 2016