



**DEMANDE D'APPUI FINANCIER À LA CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT DE ST-VALÉRIEN  
« FORMULAIRE DE DEMANDE DE SOUTIEN »**

**1. DESCRIPTION GÉNÉRALE DE L'ORGANISME DEMANDEUR**

**Nom de l'organisme :**

**Titre du projet :**

**Personne responsable :**

**Coordonnées postales de la personne responsable:**

**téléphone :**

**télécopieur :**

**courriel :**

**2. MANDAT DE L'ORGANISME :** Présentez une brève description des objectifs poursuivis par votre organisme

**Objectifs généraux :**

**3. DESCRIPTION DU PROJET :** Présentez une brève description du projet et joindre au besoin une annexe complémentaire.

**Description :**

**4. DÉTAILS DES COÛTS DU PROJET :** Présentez une brève description des coûts du projet en complétant l'annexe 1 et joindre une annexe complémentaire au besoin.

**5. AUTRES SOURCES DE FINANCEMENT:** Présentez une liste des partenaires financiers au projet en précisant pour chacun le montant accordé, la nature du soutien (temps bénévole, prêt de matériel, contribution financière) ainsi que le statut du partenariat (confirmé ou en attente de confirmation)) et joindre une annexe complémentaire au besoin.

<b>Organisme</b>	<b>Montant (\$)</b>	<b>Nature du soutien</b>	<b>Statut du partenariat</b>

**6. MONTANT DEMANDÉ À LA CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT DE ST-VALÉRIEN (CDSTV) :**

**Nous demandons à la CDSTV une aide financière de \_\_\_\_\_ \$ pour la réalisation du présent projet.**

Veuillez remettre le formulaire dûment complété au bureau de la municipalité ou faire suivre par courriel à [diane.leclerc@municipalite.saint-valerien.qc.ca](mailto:diane.leclerc@municipalite.saint-valerien.qc.ca) la version électronique disponible en ligne à la section « Actualité » du site Internet de la municipalité l'adresse [www.municipalite.saint-valerien.qc.ca](http://www.municipalite.saint-valerien.qc.ca)

J'atteste que les renseignements fournis sont exacts. Signature du responsable : \_\_\_\_\_ date : \_\_\_\_\_



Annexe 1 : détails des coûts du projet

<b>Détails des coûts du projet</b>			
<b>Description</b>	<b>Coût unitaire (\$)</b>	<b>N. unités</b>	<b>Coût total (\$)</b>
<b>Matériel</b> (précisez le type d'unités ex: achat de 5 chaises, location de 2 projecteurs)			
<b>Machinerie</b> (précisez le type d'unités ex: engager 2 employés, 2 jours chacun (total 28 hr) pour l'animation)			
<b>Main-d'oeuvre</b> (précisez le type d'unités ex: location pelle mécanique pour 2 journées (total 15 hr.) pour l'excavation)			
<b>Coût total du projet:</b>			

J'atteste que les renseignements fournis sont exacts. Signature du responsable : \_\_\_\_\_ date : \_\_\_\_\_