

Séance ordinaire des membres du conseil de la municipalité de Saint-Valérien, tenue au bureau municipal, salle du conseil, lundi le 7 juillet 2014 à 20h00.

Sont présents : Alain Lachapelle Patrique Côté
 Jasmin Michaud Jovette Taillefer
 Ghislain Blais Jean-François Beaulieu

Tous conseillers formant quorum sous la présidence de Monsieur Robert Savoie, maire. 2 personnes sont présentes dans la salle.

Ouverture de la séance

2014-100 Lecture de l'ordre du jour

Il est proposé par Jean-François Beaulieu, appuyé par Jovette Taillefer et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour est accepté avec le divers ouvert.

2014-101 Lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juin 2014

Il est proposé par Alain Lachapelle, appuyé par Patrique Côté et résolu à l'unanimité que le procès-verbal est accepté avec la modification suivante à la résolution # 2014-92 : ajouter M. Robert Savoie, maire comme signataire.

2014-102 Accepter les comptes du mois de juin 2014

La liste des comptes du mois de juin est classée aux archives à la section « Finances » sous le numéro 3-19 et fait partie intégrante du présent procès-verbal.

Il est proposé par Patrique Côté, appuyé par Jasmin Michaud et résolu à l'unanimité que le conseil municipal accepte les comptes du mois de juin au montant de 103,914.57\$ et en autorise le paiement.

2014-103 Soumission pour l'achat d'un camion 10 roues 2014 ou 2015

Une soumission a été reçue et ouverte :

Carrefour du camion RDL : montant total de 91,060.20\$ incluant échange et taxes.

Il est proposé par Jovette Taillefer, appuyé par Jasmin Michaud et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission conforme de Carrefour du Camion RDL, au montant de 91,060.20\$, pour un camion Freightliner Coronado 122SD 2015 et d'autoriser le maire, M. Robert Savoie, et la directrice générale, Mme Marie-Paule Cimon, à signer les 2 pages de l'annexe 1 de la soumission, concernant les pénalités pour retard de livraison et le camion usagé en échange. La présente résolution fait office de contrat, conformément à l'article 1.22 de la partie « Instructions aux soumissionnaires » du devis n° 2014-001.

2014-104 Mandat de négociation – garantie prolongée

Il est proposé par Jovette Taillefer, appuyé par Jean-François Beaulieu et résolu à l'unanimité de confier à la directrice générale le mandat de négocier une entente concernant la garantie prolongée du Freightliner 2011, si le coût de la garantie prolongée du nouveau camion n'est pas incluse dans le prix de la soumission du Centre du Camion RDL.

2014-105 Programme Nouveaux Horizons pour les Aînées

Il est proposé par Alain Lachapelle, appuyé par Jean-François Beaulieu et résolu à l'unanimité d'entériner la présentation de la demande de financement dans le cadre du programme Nouveaux Horizons pour les Aînées, considérant la date limite du 4 juillet 2014 pour la soumettre, et d'autoriser le maire, M. Robert Savoie, et la directrice générale, Mme Marie-Paule Cimon, à signer les documents relatifs à cette demande.

2014-106 Mandat de l'architecte - centre communautaire et Affectation de l'excédent

Il est proposé par Patrique Côté, appuyé par Alain Lachapelle et résolu à l'unanimité d'autoriser M. Charles Ross, architecte, à procéder le plus rapidement possible à la phase préparatoire des travaux du centre communautaire pour une somme de 2,000\$ plus taxes, et vers le début de l'automne, de préparer le programme de construction pour un montant de 3,000\$ plus taxes, correspondant à la réalisation d'un projet concept planifié en fonction des espaces cités au programme de construction, le tout afin de préparer adéquatement toutes les demandes de financement. Il est également résolu d'affecter un montant de 5,200\$ de l'excédent accumulé non affecté afin de payer cette dépense.

2014-107 Crédit pour les familles

Il est proposé par Jean-François Beaulieu, appuyé par Ghislain Blais et résolu à l'unanimité d'autoriser un paiement de 520\$ à la Corporation des Sports et Loisirs pour rembourser le crédit accordé aux familles pour le terrain de jeux 2014, dont 230\$ prévu au budget et 290\$ à même le poste des dons. Il est également résolu qu'une politique de rabais accordé aux familles soit établie pour 2015 afin d'uniformiser les réductions de chacune des activités offertes.

2014-108 Projet Parc-O-Mètre

Il est proposé par Jovette Taillefer, appuyé par Jasmin Michaud et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des factures reliées au projet Parc-O-Mètre et de facturer à la Corporation des Sports et Loisirs le montant total moins les taxes récupérées, et de contribuer au projet en fournissant la main d'œuvre et la machinerie pour certains travaux.

2014-109 Déplacement de la séance d'août 2014

Il est proposé par Jasmin Michaud, appuyé par Jovette Taillefer et résolu à l'unanimité de déplacer la séance du mois d'août au mardi 5 août au lieu du lundi 4 août, en raison de l'ouverture des soumissions, prévue le 5 août pour le refinancement du prêt pour le camion incendie.

2014-110 Autorisation de signature par le pro-maire

Il est proposé par Jean-François Beaulieu, appuyé par Patrique Côté et résolu à l'unanimité d'autoriser M. Ghislain Blais, pro-maire, à signer tous documents en l'absence du maire, au cours du mois d'août 2014.

Correspondance

2014-111 Rémunération additionnelle

Il est proposé par Jean-François Beaulieu, appuyé par Jovette Taillefer et résolu à l'unanimité d'autoriser un paiement de 120\$ à Jasmin Michaud pour 6 présences à des réunions de la Réserve Duchénier.

Période de questions

La levée de la séance est proposée à 21h20 par Jasmin Michaud et acceptée à l'unanimité.

Marie-Paule Cimon, dir. gén.

Robert Savoie, maire